



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DEI SALICI"
Via A. Robino 25/A – 20025 Legnano Tel: 0331 541316 Fax: 0331 458476
C.M.:MIIC85500G – C.F.: 84003710153
e-mail: segreteria@icsviadeisalici.it e-mail: miic85500g@istruzione.it



Prot. n. 3632/2018

Legnano, 30/11/2018

Al personale ATA
dell'ICS via dei salici

Oggetto: avviso per l'individuazione di assistenti amministrativi e collaboratori scolastici a cui assegnare le attività aggiuntive previste dall'art. 18 dell'ipotesi del Contratto integrativo d'istituto a.s. 2018/2019 necessarie all'attuazione del progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”, candidatura N. 38252 Avviso 1953 - FSE – Competenze di base -

CUP: F35B17000360007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare prot. n. 2739/a2 del 26/09/2018 del con la quale si è disposta l'adozione del Piano annuale delle attività del personale ATA per l'a.s. 2018-2019;

VISTA l'ipotesi di Contratto integrativo d'istituto;

Tenuto conto che l'obiettivo che si intende perseguire è l'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica a.s. 2018-2019;

CONSIDERATA la partecipazione di codesta Istituzione Scolastica al bando di cui all'avviso pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017 “2017 **“Competenze di base in chiave innovativa”**”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.2A – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2A. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base(Lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTA la pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti approvati con bando di cui all' avviso 1953;

CONSIDERATO che questo Istituto è stato autorizzato alla spesa con comunicazione prot. n. AOODGEFID/200 del 10 gennaio 2018;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n.717/b15;

RILEVATA la necessità di individuare figure tecniche ed ausiliarie idonee nell'ambito dei progetti 2017 **“Competenze di base in chiave innovativa”**. finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”, candidatura N. 38252 - 1953 - FSE – Competenze di base -

AVVISA

di dover procedere all'individuazione di figure interne alla scuola, assistenti amministrativi, assistenti tecnici e collaboratori scolastici a cui assegnare le seguenti attività aggiuntive come di seguito indicate:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

N.	TIPOLOGIA ATTIVITA' AGGIUNTIVA	N. UNITA' DI PERSONALE	ORE	COMPENSO ORARIO 14,50(19,24 lordo stato)
1	Assistente operazioni amministrative/contabili /raccolta informazioni alunni - progetto PON	Personale disponibile	128 Svolte oltre l'orario di servizio	Euro 2.462,72 (lordo Stato)

COLLABORATORI SCOLASTICI

N.	TIPOLOGIA ATTIVITA' AGGIUNTIVA	N. UNITA DI PERSONALE	ORE	COMPENSO ORARIO 12,50(16,59 lordo stato)
1	Apertura scuola e servizi di pulizia progetto PON	Personale disponibile	120 (complessivamente) Svolte oltre l'orario di servizio	Euro 1.658,75 (lordo stato)

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E INDIVIDUAZIONE

- Può partecipare alla selezione il personale Ata d'Istituto, assistenti amministrativi, assistenti tecnici e collaboratori scolastici.
- Il personale Ata di cui al punto A, dovrà presentare la domanda di attribuzione dell'attività aggiuntiva alla quale intende accedere secondo le modalità di seguito indicate. c) Il personale Ata interessato dovrà produrre domanda scritta direttamente al DS entro e non oltre le ore **12,30 del 20/12/2018**, nella quale ognuno dichiarerà la propria disponibilità a svolgere l'incarico.
- Non verranno prese in considerazione le domande presentate oltre la data di scadenza del presente avviso.

Le domande verranno esaminate da una commissione e verranno elaborate graduatorie in base ai seguenti criteri:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Massimo 15 punti/40 punti)
 - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente amministrativo (si valuta un solo titolo; fino ad un massimo di punti 10 così attribuibili: punti 2 per la votazione riportata fino a 70/100; punti 4 per la votazione riportata compresa tra 71 e 80 su 100; punti 6 per la votazione riportata compresa tra 81 e 90 su 100; punti 8 per la votazione riportata compresa tra 91 su 100; punti 10 per la votazione riportata di 100 con lode su 100)
 - Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea triennale o specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a: punti 5; si valuta un solo titolo)
- Comprovata e documentata esperienza di servizio (Massimo 15 punti/40 punti)
 - Servizio prestato in qualità di Assistente Amministrativo in Istituto Scolastico statale o paritario (punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto)¹
- Comprovata e documentata esperienza lavorativa (Massimo 10 punti/40 punti)
 - Incarico di Assistente Amministrativo in precedenti progetti relativi alle attività aggiuntive da svolgere (punti 1 per ogni incarico effettivamente svolto durante l'anno scolastico)

COLLABORATORI SCOLASTICI

- Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Massimo 10 punti/40 punti)
 - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'accesso al profilo professionale di collaboratore scolastico (si valuta un solo titolo; fino ad un massimo di punti 10 così attribuibili: punti 2 per la votazione riportata fino a 70/100; punti 4 per la votazione riportata compresa tra 71 e 80 su 100;

¹ si considera anno scolastico il servizio prestato per almeno 270 giorni – Il servizio prestato nelle scuole legalmente riconosciute è valutato 0,5 punti per ogni anno scolastico.

punti 6 per la votazione riportata compresa tra 81 e 90 su 100; punti 8 per la votazione riportata compresa tra 91 su 100; punti 10 per la votazione riportata di 100 con lode su 100)

b) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea triennale o specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a: punti 5; si valuta un solo titolo)

2. Comprovata e documentata esperienza di servizio (Massimo 10 punti/40 punti)

a) Servizio prestato in qualità di collaboratore scolastico in Istituto Scolastico statale o paritario (punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto) è valutato 0,5 punti per ogni anno scolastico.

3. Comprovata e documentata esperienza lavorativa (Massimo 10 punti/40 punti)

Incarico di collaboratore scolastico in precedenti progetti relativi alle attività aggiuntive da svolgere (punti 1 per ogni incarico effettivamente svolto durante l'anno scolastico).

La disponibilità dichiarata si intende assolta con la presentazione della domanda di assegnazione dell'attività aggiuntiva e la dichiarazione personale in essa contenuta.

Alla presente si allega:

1. Modello di domanda per attribuzione dell'attività aggiuntiva (all.1)

2. Curriculum vitae in formato europeo (all.2)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Anna Mennilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993